

# S'ORGANISER dès la rentrée

## AOÛT / JANVIER

### Partir du bon pied :

- Obtenir sa [carte UQAM](#).
- Activer sa carte UQAM en y déposant de l'argent pour [imprimer et photocopier](#).
- Configurer l'[accès sans fil](#) sur sa tablette, son téléphone ou son ordinateur.
- Configurer le «[Proxy](#)» pour accéder aux ressources électroniques à distance.

## SEPTEMBRE / FÉVRIER

### Se familiariser avec sa bibliothèque :

- Repérer la [réserve de cours](#).
- Emprunter un [ordinateur portable](#).
- Trouver les [documents](#) cités dans les plans de cours.
- Contacter son [bibliothécaire](#) disciplinaire.
- Rester à jour avec nos comptes [Facebook](#) et [Twitter](#).

## OCTOBRE / MARS

### Préparer sa recherche à l'aide d'outils Web :

- Découvrir les [guides thématiques](#) dans sa discipline.
- Consulter [Infosphère](#).
- Effectuer une [veille informationnelle](#).
- Suivre une [formation](#) offerte à tous.

## NOVEMBRE / AVRIL

### Organiser ses données et optimiser la rédaction des textes :

- Savoir comment [citer ses sources](#).
- Rédiger la [bibliographie](#).
- [Éviter le plagiat](#).